附件2

**2017年度浙江省博士后期满出站留（来）**

**浙工作安家补助申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | | | |  | | 民族 | | |  | | | | 专业  方向 | | | |  | | | | | | |
| 出生年月 |  | | 出生地 | | | |  | | | | | 博士后编号 | | | | | | | |  | | | | | | |
| 身份证号 | | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 现留（来）浙  工作单位 | |  | | | | | | | | | | | | | 出站时间 | | | | 年月日 | | | | | | | |
| 合同年限 | |  | | | | | | | | | | | | | 邮编 | | | |  | | | | | | | |
| 地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位经办人  联系方式 | | 经办人 | |  | | | | | | | | | | | E-mail | | | |  | | | | | | | |
| 手机 | |  | | | | | | | | | | |
| 导师姓名、职称  及工作单位 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 个人简历 | | （攻读博士学位以来的完整简历） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 博士后  本人签名 | | 以上所填信息属实。  签字：  年月日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工作单位意见 | | 同意申请。申请材料已经全信息公示，无异议。  （公章）  年月日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市人力社保部门（或省直、中央在浙单位）意见 | | 经审核，同意申请。  （公章）  年月日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 省人力社保厅  审批意见 | | （公章）  年月日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**注：《申请表》需正反双打印，同时提供附件材料：**

1．从事博士后研究工作的出站证明；

2．在浙工作的，提交与用人单位签订的工作协议（聘用合同）；在浙创办企业的，提交企业营业执照。

3．若在职人员离职后进站做博士后的，需提供原单位人事部门离职证明。